

Regulamin
Komisji Rewizyjnej Rady Nadzorczej
Spółdzielni Mieszkaniowej "Piekary" w Legnicy

§ 1.

Komisja Rewizyjna zwana dalej "Komisją", jest powołana przez Radę Nadzorczą Spółdzielni na podstawie § 97, ust.9, pkt.18 Statutu dla sprawniejszego wykonywania zadań nadzorczo-kontrolnych Rady w zakresie całokształtu gospodarki finansowej i rachunkowości Spółdzielni.

§ 2.

1. Komisja składa się z osób wybranych przez Radę Nadzorczą spośród jej członków.
2. Skład liczbowy Komisji ustala Rada Nadzorcza.
3. Członkowie Komisji wybierają ze swego grona przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza.
4. Komisja powołana jest na okres trwania kadencji Rady Nadzorczej.

§ 3.

Do zakresu działania Komisji należy:

1. Opiniowanie projektów regulaminów i innych przepisów wewnętrznych Spółdzielni dotyczących całokształtu gospodarki finansowej.
2. Opiniowanie projektów perspektywicznych planów działalności i rocznych planów gospodarczo-finansowych Spółdzielni.
3. Przeprowadzanie okresowych kontroli Spółdzielni w zakresie:
 - 1) realizacji planów gospodarczo-finansowych,
 - 2) prawidłowości prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości, w tym prawidłowości rozliczeń finansowych z poszczególnych zakresów działalności Spółdzielni,
 - 3) zabezpieczenia majątku,
 - 4) dostosowania struktury organizacyjnej Spółdzielni do jej zadań społeczno-gospodarczych,
 - 5) dyscypliny zatrudnienia i gospodarki funduszem płac.
4. Przeprowadzenie kontroli okresowych zamknięć rachunkowych i rocznych sprawozdań finansowych oraz stawianie wniosków w sprawie zatwierdzenia bilansów i rachunku wyników, objętych tymi sprawozdaniami.
5. Kontrola prawidłowości przeprowadzanych przetargów na roboty inwestycyjno-remontowe.
6. Kontrola prawidłowości przeprowadzanych inwentaryzacji majątku Spółdzielni.
7. Wykonywanie innych czynności zleczanych przez Radę Nadzorczą w zakresie nadzoru i kontroli całokształtu gospodarki finansowej oraz rachunkowości Spółdzielni.

§ 4.

1. Rada Nadzorcza Spółdzielni może odwołać w każdym czasie członków Komisji i powołać na ich miejsce inne osoby.

2. Komisja lub Prezydium Rady Nadzorczej może wystąpić do Rady Nadzorczej o odwołanie członka w przypadku:
 - 1) nie wywiązywania się członka Komisji z przyjętych obowiązków i braku aktywnego uczestnictwa w pracach Komisji,
 - 2) opuszczenia trzech kolejnych posiedzeń Komisji bez usprawiedliwienia.

§ 5.

1. W pracach Komisji mogą brać udział z głosem doradczym tylko osoby zaproszone przez przewodniczącego Komisji lub jego zastępcę, w tym również z głosem doradczym:
 - 1) członkowie innych Komisji Rady,
 - 2) członkowie Zarządu Spółdzielni.
2. Komisja może - za zgodą Rady Nadzorczej - powołać rzeczoznawców w celu zasięgnięcia opinii.

§ 6.

Komisja współpracuje z innymi Komisjami Rady Nadzorczej i w miarę potrzeby odbywa z nimi wspólne posiedzenia.

§ 7.

1. Komisja działa zgodnie z planami pracy zatwierdzonymi przez Radę Nadzorczą.
2. Sprawozdania i wnioski Komisji przedkłada ich Przewodniczący do rozpatrzenia Radzie Nadzorczej.
3. Wnioski Komisji mają charakter opiniodawczy i są podstawą do podejmowania uchwał przez Radę Nadzorczą.

§ 8.

1. Komisja odbywa posiedzenia w miarę potrzeb.
2. Posiedzenia zwołuje przewodniczący Komisji, w razie jego nieobecności - zastępca.
3. Posiedzenie Komisji może być zwołane na wniosek 1/3 członków Komisji, Zarządu Spółdzielni, jak i Prezydium Rady Nadzorczej.
4. Zawiadomienia o terminach spotkań, jak i porządku obrad Komisji, powinny być doręczone członkom najpóźniej na trzy dni przed terminem posiedzenia.
5. Członkom Komisji służy prawo do uzupełnienia porządku obrad sprawami przez nich wnoszonymi.

§ 9.

1. Posiedzenia Komisji są protokołowane.
2. Protokół z posiedzenia podpisują przewodniczący i sekretarz Komisji lub w razie ich nieobecności inny członek Komisji.

§ 10.

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej "Piekary" w Legnicy.

Regulamin
Komisji Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi, Handlu i Usług Rady Nadzorczej
Spółdzielni Mieszkaniowej "Piekary" w Legnicy

§ 1.

Komisja Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi, Handlu i Usług zwana dalej "Komisją", jest powołana przez Radę Nadzorczą Spółdzielni na podstawie § 97, ust.9, pkt.18 Statutu dla sprawniejszego wykonywania zadań statutowych Spółdzielni.

§ 2.

1. Komisja składa się z osób wybranych przez Radę Nadzorczą spośród jej członków.
2. Skład liczbowy komisji ustala Rada Nadzorcza.
3. Członkowie Komisji wybierają ze swego grona przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza.
4. Komisja powołana jest na okres trwania kadencji Rady Nadzorczej.

§ 3.

Do zakresu działania Komisji należy sprawowanie nadzoru i przeprowadzanie kontroli działalności Spółdzielni w zakresie całokształtu gospodarki zasobami mieszkaniowymi, spraw inwestycyjnych oraz wykorzystania lokali handlowo-usługowych, w szczególności:

1. Opiniowanie projektów perspektywicznych planów działalności i rocznych planów gospodarczo-finansowych.
2. Przeprowadzanie okresowych kontroli Spółdzielni w zakresie gospodarki zasobami mieszkaniowymi i problematyki inwestycyjnej.
3. Opiniowanie sprawozdań Zarządu w rozpatrywanych sprawach.
4. Opiniowanie projektów regulaminów i innych przepisów wewnętrznych z zakresu gospodarki zasobami oraz projektów uchwał w sprawach podejmowanych przez Radę Nadzorczą, w tym m.in.:
 - 1) regulaminów porządku domowego,
 - 2) zasad rozliczeń kosztów GZM i inwestycji,
 - 3) zasad rozliczeń finansowych Spółdzielni z członkami zwalnającymi lokale mieszkalne i użytkowe,
 - 4) zasad rozdziału obowiązków Spółdzielni i członków w zakresie napraw wewnątrz lokali mieszkalnych,
 - 5) zasad ustalania opłat za korzystanie z usług i urządzeń Spółdzielni.
5. Opiniowanie planów remontów oraz zakresu i lokalizacji prac remontowych, sprawowanie kontroli nad przebiegiem i jakością wykonywania remontów i bieżących napraw.
6. Opiniowanie pracy administracji Spółdzielni.

7. Rozpatrywanie i opiniowanie wpływających do Rady Nadzorczej odwołań, wniosków i skarg związanych z działalnością Zarządu w zakresie gospodarki zasobami mieszkaniowymi.
8. Sprawowanie kontroli nad zawieraniem umowami na wykonanie prac remontowych oraz inwestycyjnych.
9. Rozpatrywanie i opiniowanie wpływających do Rady Nadzorczej odwołań, wniosków i skarg związanych z działalnością Zarządu w zakresie funkcjonowania placówek i punktów handlowo-usługowych na terenie Spółdzielni, oraz opiniowanie projektów lokalizacji urządzeń i placówek usługowych.
10. Zgłaszanie wniosków i opiniowanie spraw związanych z planem rozmieszczenia branżowego sieci handlowej, punktów handlowo-usługowych i zakładów gastronomicznych.
11. Sprawowanie kontroli nad działalnością społeczno-wychowawczą.
12. Przeprowadzanie okresowych kontroli Spółdzielni w zakresie przestrzegania postanowień Statutu i innych aktów prawnych w Spółdzielni.
13. Współuczestniczenie w przygotowywaniu i opiniowanie projektów zmian do Statutu, regulaminów i innych przepisów wewnętrznych dotyczących organizacji Spółdzielni.
14. Wykonywanie innych czynności zleczanych przez Radę Nadzorczą w zakresie gospodarki zasobami mieszkaniowymi.

§ 4.

1. Rada Nadzorcza Spółdzielni może odwołać w każdym czasie członków Komisji i powołać na ich miejsce inne osoby.
2. Komisja lub Prezydium Rady Nadzorczej może wystąpić do Rady Nadzorczej o odwołanie członka w przypadku:
 1. nie wywiązywania się członka Komisji z przyjętych obowiązków i braku aktywnego uczestnictwa w pracach Komisji,
 2. opuszczenia trzech kolejnych posiedzeń Komisji bez usprawiedliwienia.

§ 5.

1. W pracach Komisji mogą brać udział z głosem doradczym tylko osoby zaproszone przez przewodniczącego Komisji lub jego zastępcę, w tym również z głosem doradczym:
 - 1) członkowie innych Komisji Rady,
 - 2) członkowie Zarządu Spółdzielni.
2. Komisja może - za zgodą Rady Nadzorczej - powołać rzeczoznawców w celu zasięgnięcia opinii.

§ 6.

Komisja współpracuje z innymi Komisjami Rady Nadzorczej i w miarę potrzeby odbywa z nimi wspólne posiedzenia.

§ 7.

1. Komisja działa zgodnie z planami pracy zatwierdzonymi przez Radę Nadzorczą.
2. Sprawozdania i wnioski Komisji przedkłada ich Przewodniczący do rozpatrzenia Radzie Nadzorczej.
3. Wnioski komisji mają charakter opiniodawczy i są podstawą do podejmowania uchwał przez Radę Nadzorczą.

§ 8.

1. Komisja odbywa posiedzenia w miarę potrzeb.
2. Posiedzenia zwołuje przewodniczący Komisji, w razie jego nieobecności - zastępca.
3. Posiedzenie Komisji może być zwołane na wniosek 1/3 członków Komisji, Zarządu Spółdzielni, jak i Prezydium Rady nadzorczej.
4. Zawiadomienia o terminach spotkań, jak i porządku obrad Komisji, powinny być doręczone członkom najpóźniej na trzy dni przed terminem posiedzenia.
5. Członkom Komisji służy prawo do uzupełnienia porządku obrad sprawami przez nich wnoszonymi.

§ 9.

1. Posiedzenia Komisji są protokołowane.
2. Protokół z posiedzenia podpisują przewodniczący i sekretarz Komisji lub w razie ich nieobecności inny członek Komisji.

§ 10.

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej "Piekary" w Legnicy.