

# SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „PIEKARY”

w LEGNICY



## Specyfikacja Warunków Zamówienia nr 1/05/2023-TE

REMONT – CHODNIKÓW, OPASEK, DOJŚĆ DO BUDYNKÓW ORAZ TARSÓW

- Zadanie 1 – Remont chodnika przy ul. Bieszczadzkiej 21 w Legnicy
- Zadanie 2 – Remont chodnika przy ul. Łowickiej 22 w Legnicy
- Zadanie 3 – a) Remont dojścia do budynku przy ul. Armii Krajowej 2 w Legnicy  
b) Remont opaski przy ul. Hubalczyków 2-6 w Legnicy  
c) Remont opaski przy ul. Armii Krajowej 12-18 w Legnicy
- Zadanie 4 – Remont chodnika ul. Tuwima 1-3 w Legnicy
- Zadanie 5 – Remont nawierzchni asfaltowej ul. Zapolskiej 9-11 w Legnicy
- Zadanie 6 – Remont dojścia do budynku ul. Norwida 3 w Legnicy

Zatwierdzono dnia 26.05.2023 r.

PEŁNOMOĆNIK ZARZĄDU  
Spółdzielni Mieszkaniowej „Piekary” w Legnicy

*mgr inż. Mieczysław Rakuta*

PREZES ZARZĄDU  
Spółdzielni Mieszkaniowej „Piekary”  
w Legnicy

*Stanisław Madej*

Legnica, 26.05.2023 r.

## Specyfikacja Warunków Zamówienia

### - dotyczy remontu chodników, opaski, dojść do budynków oraz tarasów

#### Zadania 1-6

##### I. Instrukcja dla oferentów:

1. Wszyscy wykonawcy i dostawcy uczestniczą w postępowaniu o udzielenie zamówienia na równych prawach oraz zasadach określonych w „Regulaminie udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawę materiałów i urządzeń oraz świadczenie usług w Spółdzielni Mieszkaniowej „Piekary” w Legnicy”, zatwierdzonym Zarządzeniem Prezesa Zarządu SM „Piekary” Nr 2/2003 z dnia 23.04.2003 r. z późniejszymi zmianami.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia nie mogą uczestniczyć przedsiębiorcy:
  - a) którym udowodniono, że przynajmniej jednego z poprzednio udzielonych przez SM „Piekary” zamówień nie wykonali z własnej winy lub wykonali je w sposób niewłaściwy,
  - b) w odniesieniu do których wszczęte jest postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe, albo których likwidację lub upadłość ogłoszono,
  - c) którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne, chyba że uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności.
  - d) którzy udzielili nieprawdziwych informacji w toku aktualnego lub poprzednich postępowań o udzielenie zamówień.
3. W przypadku, gdy Spółdzielnia wymaga od wykonawcy lub dostawcy przedstawienia dowodów na to, że żaden z przypadków wymienionych w ust. 2 nie ma do niego zastosowania, za wystarczający dowód uznaje się:
  - 3.1. dla ust.2 pkt. b) - Przedłożenie aktualnego wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego lub - w odniesieniu do niektórych rodzajów działalności prowadzonej przez osoby fizyczne - odpowiedni dokument wydany przez Gminę,
  - 3.2. dla ust.2 pkt. c) – Złożenie oświadczenia o nie zalegania w opłatach do Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. Przed podpisaniem umowy przedłożenie aktualnych zaświadczeń wystawionych przez właściwy Urząd Skarbowy i Zakład Ubezpieczeń Społecznych.
4. W przypadku zaistnienia powodów, o których mowa w ust.2. pkt. a) - d). Oferent zostaje wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykluczenie Oferenta z powodów wymienionych w ust.2 pkt. a) - d) może nastąpić we wszystkich fazach postępowania - bez względu na jego zaawansowanie.
6. Spółdzielnia może domagać się od przedsiębiorców ubiegających się o udzielenie zamówienia udokumentowania wiarygodności ekonomicznej i technicznej, z zastrzeżeniem praw własności intelektualnej oraz tajemnicy handlowej.
7. Spółdzielnia ustanowiła obowiązek wniesienia wadium przetargowego w formie i wysokości określonej w ogłoszeniu o przetargu.
8. Dowód wpłacenia wadium (oryginał wpłaty w razie potrzeby okazać na życzenie zamawiającego).
9. Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie odrzucona.  
Okres związania oferenta wynosi 21 dni od daty terminu składania ofert.
10. Dyspozycje w zakresie zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu dla oferentów, których oferty nie zostaną wybrane, Zamawiający przekaże do banku na konto oferenta w ciągu 3 dni roboczych od daty podpisania umowy z oferentem, którego oferta została wybrana lecz nie później niż następnego dnia po zakończeniu okresu związania oferenta określonego w pkt 9.  
Oferent poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem kosztorysu i złożeniem oferty.



11. Zamówienie należy zrealizować w terminie:

- |                |                                |
|----------------|--------------------------------|
| - Zadanie 1, 2 | do dnia 30.09.2023 r.          |
| - Zadanie 3    | do dnia 31.10.2023 r.          |
| - Zadanie 4    | Etap I: do dnia 30.11.2023 r.  |
|                | Etap II: do dnia 30.04.2024 r. |
| - Zadanie 5, 6 | do dnia 31.08.2023 r.          |

## **II. Wykaz remontowanych chodników, opasek, i dojeżdż do budynków oraz tarasów:**

Zadanie 1 – Remont chodnika przy ul. Bieszczadzkiej 21 w Legnicy

Zadanie 2 – Remont chodnika przy ul. Łowickiej 22 w Legnicy

Zadanie 3 – a) Remont dojeżdż do budynku przy ul. Armii Krajowej 2 w Legnicy

b) Remont opaski przy ul. Hubalczyków 2-6 w Legnicy

c) Remont opaski przy ul. Armii Krajowej 12-18 w Legnicy

Zadanie 4 – Remont chodnika ul. Tuwima 1-3 w Legnicy

Zadanie 5 – Remont nawierzchni asfaltowej ul. Zapolskiej 9-11 w Legnicy

Zadanie 6 – Remont dojeżdż do budynku ul. Norwida 3 w Legnicy

## **III. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą oferenci spełniający następujące warunki:**

- Udzielenie minimum 3 lata gwarancji na zakres prac objętych przedmiotem zamówienia.
- Zrealizować jako główny wykonawca w okresie 3 lat co najmniej 3 zamówienia o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem niniejszego zamówienia.
- Mieć dostęp lub dysponować środkami finansowymi wystarczającymi do realizacji robót przez okres dwóch miesięcy, oszacowanymi na sumę 100.000 zł bez uwzględnienia zobowiązań z tytułu realizacji innych zamówień.

## **IV. Ustalenie oferowanej ceny**

- Oferent opracuje szczegółowe kosztorysy ofertowe dla **Zadań 1-6** w oparciu o załączone zakresy robót.
- Oferent może złożyć ofertę cenową na całość lub dowolne z **Zadań 1-6**.

## **V. Oferta winna zawierać n/w dokumenty, oświadczenia, itp.** - zgodnie z § 14 pkt 3.1. do 3.11. „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawę materiałów i urządzeń oraz świadczenie usług w Spółdzielni Mieszkaniowej „Piekary” w Legnicy”, zatwierdzonym Zarządzeniem Prezesa Zarządu SM „Piekary” Nr 2/2003 z dnia 23.04.2003 r.:

1. Oferta powinna spełniać wszystkie warunki określone w „Regulaminie...”, SWZ ogłoszeniu i powinna zawierać:
- 1.2 Wypełniony formularz ofertowy sporządzony według wzoru ustalonego przez SM „Piekary” i zawierający obligatoryjnie następujące dane:
  - 1) datę sporządzenia oferty,
  - 2) nazwę i siedzibę Oferenta,
  - 3) deklarację wykonania przedmiotu zamówienia, z podaniem nazwy zamówienia zgodnej ze SWZ,
  - 4) cenę ofertową wyrażoną cyfrowo i słownie,
  - 5) termin realizacji zamówienia,
  - 6) inne istotne parametry oferty, podlegające ocenie według kryteriów podanych w SWZ.
  - 7) spis zawartości oferty z załącznikami, odpowiadający numeracji stron,
  - 8) podpisy osób uprawnionych do dokonywania czynności prawnych w imieniu Oferenta

- 1.3 Oświadczenia oferenta, że:
- 1) **jest uprawniony do występowania w obrocie gospodarczym,**
  - 2) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie § 8 ust. 2 niniejszego „Regulaminu...”,
  - 3) posiada uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności będących przedmiotem zamówienia (dla robót budowlanych i instalacyjnych wymagana prawem przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa),
  - 4) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia, potwierdzone kursy, przeszkolenia,
  - 5) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - 6) po zapoznaniu się z warunkami zamówienia akceptuje je bez zastrzeżeń i zobowiązuje się w przypadku wygrania przetargu do zawarcia umowy w terminie i na warunkach określonych w SWZ.

- 1.4 Aktualny dokument rejestrowy – oryginał wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej potwierdzający zgodność profilu prowadzonej działalności gospodarczej z przedmiotem zamówienia oraz wskazujące osoby uprawnione do dokonywania czynności prawnych w imieniu Oferenta.

W przypadku Oferenta będącego spółką cywilną obowiązuje dołączenie umowy spółki.

Uwaga: Dokument można zastąpić oświadczeniem Oferenta złożonym przed właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo przed notariuszem.

- 1.5 Złożenie oświadczenia o nie zalegania w opłatach do Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. Przed podpisaniem umowy należy przedłożyć aktualne zaświadczenia z właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności (*termin ważności zaświadczenia: dwa miesiące od daty wystawienia lub wg daty ważności na zaświadczeniu*).
- 1.6 Wykaz wykonanych prac, dostaw lub usług zbliżonych swoim zakresem do przedmiotu zamówienia w okresie ostatnich 3 lat.
- 1.7 Referencje potwierdzające, że zamówienia opisane w wykazie, o którym mowa w pkt. 1.7 zostały wykonane z należytą starannością i przyniosły oczekiwane efekty.
- 1.8 Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień, o których mowa w pkt. 1.3 ppkt. 3) i 4).
- 1.10 Informacje o podwykonawcach, jeżeli Oferent zamierza zatrudnić ich przy realizacji zamówienia wraz z deklaracjami podwykonawców.
- 1.11 Dowód wpłaty wadium przetargowego.
- 1.12 Kserokopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej OC.

Uwaga:

- 1) Dokumenty i zaświadczenia mogą być przedstawione w formie oryginałów lub urzędowo poświadczonych kopii.
- 2) Dopuszcza się dołączenie do oferty ww. dokumentów w postaci kserokopii z potwierdzeniem przez Oferenta ich zgodności z oryginałem.
- 3) Wszelkie dodatkowe dokumenty i załączniki dołączone do oferty, a nie wymagane przez SM „Piekary”, nie będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu ocenie ofert.



## **VI. Informacje dla Oferenta**

1. Oferent poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  - 1.1 Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania lub komputerze oraz będzie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela. Wszystkie stroniczki oferty, wszelkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
  - 1.2. Oferent zamieści ofertę w zaklejonej kopercie, która:
    - będzie zaadresowana na adres Zamawiającego
    - będzie posiadać oznaczenie „Zadanie nr .....(+treść)”
2. Zaleca się, aby Oferent zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
3. Oferta powinna obejmować poszczególne zadania.
4. Okres związania Oferenta wynosi **21 dni** od daty terminu składania ofert
5. **Oferta musi być zabezpieczona wadium w ustalonej dla poszczególnych Zadań od 1-6 kwocie:**

**Zadanie 1 – 1500,- zł (słownie tysiąc pięćset złotych)**

**Zadanie 2 – 1000,- zł (słownie tysiąc złotych)**

**Zadanie 3 – 3000,- zł (słownie trzy tysiące złotych)**

**Zadanie 4 – 1600,- zł (słownie tysiąc sześćset złotych)**

**Zadanie 5 – 400,- zł (słownie czterysta złotych)**

**Zadanie 6 – 1900,- zł (słownie tysiąc dziewięćset złotych)**

**Wadium należy wnieść w pieniądzu na konto SM „Piekary” w Banku Pocztowym S.A. POK w Legnicy nr 46 1320 1999 2293 9898 2000 0216 do dnia 19.06.2023 r.**

Przy wnoszeniu wadium Oferent winien powołać się na oznaczenie oferty „Zadanie ..... Remont .....” podane przez Zamawiającego. Nie wniesienie wadium w terminie podanym powyżej spowoduje odrzucenie oferty.

**Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona.**

Dyspozycje w zakresie zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu dla Oferentów, których oferty nie zostaną wybrane, Zamawiający przekaże do banku w ciągu 3 dni roboczych od daty podpisania umowy z Oferentem, którego oferta została wybrana, lecz nie później niż następnego dnia po zakończeniu okresu związania Oferenta określonego w pkt. 4.

**Prosi się Oferentów o podanie nr konta, na które nastąpi zwrot wadium.**

**Oferent traci wadium na rzecz Zamawiającego, jeżeli:**

- odmówi podpisania umowy,
  - odmówi wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Oferenci przedstawią oferty zgodnie z wymogami specyfikacji warunków zamówienia. **Alternatywy nie będą brane pod uwagę.**

- 6.1 Dopuszcza się dołączanie dokumentów do oferty w postaci kserokopii z potwierdzeniem przez Oferenta ich zgodności z oryginałem. Na żądanie zamawiającego Oferent winien przedłożyć oryginał dokumentu.
7. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania lub komputerze oraz będzie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela. Wszystkie stronicy oferty, wszelkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

**8 Ofertę należy złożyć w Spółdzielni Mieszkaniowej „Piekary” w Legnicy ul. Bieszczadzka 1a (Punkt Obsługi Klienta), nie później niż do 19.06.2023 r. godz. 14:00. Nie należy wrzucać ofert do skrzynek wystawionych przed budynkiem. Oferty mogą być złożone osobiście w Punkcie Obsługi Klienta za pokwitowaniem potwierdzonym przez Zamawiającego lub przesłane przesyłką pocztową lub kurierską. Oferty będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem dostarczenia ich do siedziby Zamawiającego do dnia 19.06.2023 r. godz. 14:00 (liczy się data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego).**

- 8.1 Każda oferta zostanie zarejestrowana, a na kopercie zostanie złożona pieczęć Zamawiającego, zapisana data i godzina złożenia oferty oraz kolejny jej numer.
- 8.2 Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Oferentowi nie otwierane.
9. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie a wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w p-ktcie 8.
- 9.1 Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert - pkt. 8.

**10. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu 20.06.2023 r. godz. 14:00 w siedzibie Zamawiającego, ul. Bieszczadzka 1A w Legnicy.**

- 10.1 Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi wyłącznie nazwy Oferentów oraz oferowane ceny za poszczególne Zadania przedmiotu zamówienia.
11. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji ceny z Oferentami.
13. Zamawiający powiadomi drogą mailową o wyniku przetargu W zawiadomieniu wysłanym do Oferenta, którego oferta została wybrana Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy. Zawarcie umowy dojdzie do skutku w dniu, jaki nastąpi po upływie 7 dni licząc od dnia wyboru Oferenta.
14. Oferent przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 50% kwoty wniesionego wadium w pieniądzu.
15. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostaną w umowie.



16. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierować się kryteriami i wagami, o których mowa w **Załączniku nr 1 do SWZ**.
17. Oferentowi przysługuje prawo zwrócenia się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ wyłącznie mailowo, adres mailowy: [piekary@sm-piekary.pl](mailto:piekary@sm-piekary.pl). Wniosek Oferenta o wyjaśnienie treści SWZ może wpłynąć do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

#### **VII. Uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami są:**

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| ▪ Kierownik Działu Eksploatacji | Andrzej Pawlicki – tel. 76 855 07 61 wew. 206           |
| ▪ Zadanie 1                     | Technik Jednostki A1 – Zygmunt Frydrychowicz – wew. 208 |
| ▪ Zadanie 2                     | Technik Jednostki A2 – Krzysztof Wierzbicki – wew. 208  |
| ▪ Zadanie 3, 4, 5               | Technik Jedn. B-C1 – Marek Mojecki – wew. 200           |
| ▪ Zadanie 6                     | Technik Jedn. C - Zbigniew Kaczmarek – wew. 200         |

#### **VIII. Unieważnienie przetargu i wybór Oferenta:**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo swobodnego wyboru oferenta.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo ograniczenia zakresu robót.

**Zatwierdził:**

**PEŁNOMOCCNIK ZARZĄDU**  
Spółdzielni Mieszkaniowej „Piekary” w Legnicy

*mgr inż. Mieczysław Pakula*

**PREZES ZARZĄDU**  
Spółdzielni Mieszkaniowej „Piekary”  
w Legnicy

*Stanisław Madej*

## KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich wagami:

Przykładowe – kryteria i wagi

A. Cena oferty (brutto)	80%
B. Doświadczenie i przygotowanie fachowe	15%
C. Gwarancja	5%

Dla każdej oferty zostanie wyznaczony wskaźnik oceny oferty wg wzoru

$$W_{on} = A_n \times 0,8 + B_n \times 0,15 + C_n \times 0,05$$

gdzie :

$A_n$  - liczba punktów przyznana ofercie „n” za kryterium cena ofertowa - A

$B_n$  - liczba punktów przyznana ofercie „n” za kryterium doświadczenie - B

$C_n$  - liczba punktów przyznana ofercie „n” za kryterium gwarancja - C

### Ad. Pkt A)

Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie ceny podanej przez Oferenta we wzorze formularza „Oferty” wg **Załącznika nr 1 do SWZ**. Oferent, który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma max. 100 pkt. Inni oferenci odpowiednio mniej, stosownie do nw. wzoru.

Stosowana będzie punktacja 0-100 pkt.

Dla cen wyższych od ceny najniższej liczba punktów obliczana będzie w następujący sposób:

$$A_n = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

$C_{\min}$  - cena minimalna w zbiorze ofert rozpatrywanych

$C_n$  - cena oferty rozpatrywanej

### Ad. Pkt B)

Doświadczenie i przygotowanie fachowe Oferenta będzie oceniane na podstawie oceny kontraktów referencji, stanu zatrudnienia, doświadczenia kierownika oraz sprzętu z możliwością uzyskania 100 pkt wg wzoru :

$$B_n = B_{n1} + B_{n2} + B_{n3} + B_{n4} + B_{n5}$$

$B_{n1}$  - ocena kontraktów - ilość zrealizowanych zamówień zbliżonych co do zakresu i wartości do robót objętych przedmiotem zamówienia w skali

**(Załącznik nr 3 do SWZ)**

0- 50 pkt

$B_{n2}$  - ocena referencji dot. tylko tożsamyh zamówień **(Załącznik nr 4 do SWZ)**

0 - 20 pkt

$B_{n3}$  - ocena stanu zatrudnienia **(Załącznik nr 5 do SWZ)**

0 - 15 pkt

$B_{n4}$  - ocena doświadczenia kierownika **(Załącznik nr 5 do SWZ)**

0 - 10 pkt

$B_{n5}$  - ocena sprzętu **(Załącznik nr 6 do SWZ)**

0 – 5 pkt



**Ad Pkt C.**

Oferent, który zaoferuje najdłuższą gwarancję otrzyma max. 100 pkt. Inni oferenci odpowiednio mniej, stosownie do nw. wzoru.

$$C_n = \frac{G_{\max}}{G_n} \times 100$$

$G_{\max}$  – ilość miesięcy max w zbiorze ofert rozpatrywanych,  
 $G_n$  – ilość miesięcy oferty rozpatrywanej.

**ZAŁĄCZNIK nr 2 do SWZ nr 1/05/2023-TE – „Wykaz wszystkich zamówień wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat z wyszczególnieniem zamówień zbliżonych do zlecanego ”**

(pieczęć oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

**WYKAZ PRZYNAJMNIEJ 3 ZAMÓWIEŃ Z 3 OSTATNICH LAT**

L.p.	Zamawiający	Rodzaj usługi	Wartość	Udział sił własnych

Oferent wpisuje krzyżyk przy tych kontraktach, które uważa, że odpowiadają przedmiotowi zamówienia.

*Data:*

*Podpis oferenta:*



**ZAŁĄCZNIK nr 3 do SWZ nr 1/05/2023-TE - „Wykaz referencji ”**

(pieczęć oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

**WYKAZ REFERENCJI PRZY TOŻSAMYM ZAMÓWIENIACH  
ZA OSTATNIE 3 LATA**

Lp.	Opis tożsamego przedmiotu zamówienia	Zamawiający	Wartość
	2	3	

Data:

Podpis oferenta

ZAŁĄCZNIK nr 4 do SWZ nr 1/05/2023-TE – „Wykaz kadry ”

(pieczęć oferenta)	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

**WYKAZ KADR**

1. Liczba osób zatrudnionych na stałe w firmie, z poświadczeniem opłaconych składek przez ZUS, na dzień 30.04.2023 r. wynosi ..... pracowników, w przeliczeniu na etaty wynosi ..... etatu,
2. Ilość osób przewidzianych do wykonania zamówienia i procent zatrudnionych na stałe dłużej niż 2 lata:

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość osób	Udział osób ze stażem większym niż 2 lata w firmie
	2		

3. Staż pracy kierownika robót wynosi ..... lata, wykształcenie: .....

Data:

Podpis oferenta:



ZAŁĄCZNIK nr 5 do SWZ nr 1/05/2023-TE – „ Wykaz sprzętu ”

(pieczęć oferenta)	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

### WYKAZ SPRZĘTU

Należy wymienić sprzęt własny oraz wynajmowany, który będzie użyty przy realizacji przedmiotu zamówienia (w uwagach należy podać, od kogo sprzęt będzie wynajmowany).

Lp.	Wyszczególnienie sprzętu	Ilość	Uwagi
	2		

Data:

Podpis oferenta:

**ZAŁĄCZNIK nr 6 do SWZ nr 1/05/2023-TE – „Podwykonawcy”**

(pieczęć oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

**WYKAZ PODWYKONAWCÓW**

Wykaz podwykonawców przewidzianych do realizacji zamówienia.

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj powierzzonej części zamówienia	Wartość powierzzonej części zamówienia

**Data:**

**Podpis oferenta:**



**ZAŁĄCZNIK nr 7 do SWZ nr 1/05/2023-TE - „Wykaz materiałów”**

(pieczęć oferenta)	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

**WYKAZ PODSTAWOWYCH MATERIAŁÓW PRZEWDZIANYCH DO UŻYCIA PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Lp.	NAZWA	PRODUCENT	Dane techniczne: typ, itp.

**Data:**

**Podpis oferenta:**