



**OTWARTE
STREFY
AKTYWNOŚCI**



ZAPYTANIE OFERTOWE

ZO/0001/31/07/2019-TE

ZAMAWIAJĄCY SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „PIEKARY” W LEGNICY

**Budowa Otwartej Strefy Aktywności, wariant rozszerzonym - 1 Obiekt
w Legnicy przy ul. Batalionu "Parasol".**

Zadanie dofinansowane ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej zadania inwestycyjnego w ramach Programu Rozwoju Małej Infrastruktury Sportowo-Rekreacyjnej o charakterze wielopokoleniowym – OTWARTE STREFY AKTYWNOŚCI (OSA) edycja 2019.

Legnica, Lipiec 2019r.

§ 1. Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia w przetargu jest Budowa Otwartej Strefy Aktywności – wariant rozszerzony – 1 obiekt zlokalizowany na nieruchomościach, działkach nr 1200/27, 1200/29, 1200/30 w obrębie ulic: Batalionu "Parasol" 5-9, Batalionu "Zośka" 8-10, Armii Krajowej 12-18, Okulickiego 3-9 w Legnicy, na którą składają się siłownia plenerowa - strefa relaksu oraz .
2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę i montaż urządzeń oraz roboty budowlane, których szczegółowy zakres określono w załączonym opisie technicznym stanowiącym załącznik nr 3 oraz „kosztorysie ślepy” stanowiący załącznik nr 4 i 4a do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wykonawca uwzględni wszystkie roboty i urządzenia potrzebne do prawidłowego wykonania zadania zgodnie z zastosowaniem wiedzy technicznej oraz wymogami Ministerstwa Sportu i Turystyki.
4. Główne elementy konstrukcyjne urządzeń sportowo-rekreacyjnych winny być wykonane z rur i profili stalowych lub tworzyw sztucznych.
5. Uwagi dodatkowe:
W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia jak i załącznikach użyto nazw własnych – oferent może zaproponować inne rozwiązania o równoważnych parametrach technicznych, jakościowych i użytkowych. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania własnych wyliczeń uwzględniając własne ustalenia co do rzeczywistego zakresu robót wymaganych do osiągnięcia rezultatu. Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest zapoznać się w sposób szczegółowy z opisem przedmiotu zamówienia, dokonać w przypadku konieczności wizji lokalnej w celu ujęcia w swojej ofercie wszystkich niezbędnych kosztów realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 2. Obowiązki stron

1. Obowiązki wykonawcy

- Wykonanie przedmiotu zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami
- Uzyskanie wszelkich danych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia
- Wykonanie zadania z dołożeniem należytej staranności
- Konsultowanie z Zamawiającym założeń oraz postępów prac w ramach zadania
- Niezwłoczne sygnalizowanie zamawiającemu o zaistnieniu, istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie. Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie zawartej umowy
- Zamawiający lub osoby go reprezentujące mają obowiązek udzielać wyjaśnień w sprawach związanych ze świadczeniem przez Wykonawcę usług objętych przedmiotem zamówienia
- Zapewnienie na własny koszt materiałów, sprzętu, narzędzi, transportu i dostaw niezbędnych do wykonania robót objętych umową.
- Prowadzenie robót z zachowaniem obowiązujących przepisów bhp, mając przede wszystkim na względzie bezpieczeństwo ludzi.

- Przestrzeganie w czasie prowadzenia robót wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego.

2. Obowiązki zamawiającego

- Zamawiający umożliwi wgląd w całą dokumentację projektową w której jest w posiadaniu celem lepszego zapoznania się z uwarunkowaniami przedmiotu zamówienia wyłącznie na prośbę Wykonawcy na adres piekary@sm-piekary.pl w celu udostępnienia dokumentacji w formie elektronicznej
- Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia Wykonawcy ustalonego wynagrodzenia oraz spełnienia innych świadczeń określonych Umową z Wykonawcą
- W przypadku wypowiedzenia Umowy lub rezygnacji przez Zamawiającego lub Wykonawcę z usług po zawarciu Umowy, a w trakcie jej trwania, Zamawiający ma obowiązek wypłacenia wynagrodzenia Wykonawcy, które będzie proporcjonalne do okresu świadczenia usługi określonej w umowie po podpisaniu protokołu odbioru i inwentaryzacji stanu realizacji prac.
- Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w okresie realizacji Umowy w szczególności do:
 - a) przekazywania wszelkich informacji i dokumentów niezbędnych do realizacji usług wymienionych powyżej
 - b) konsultowania z Wykonawcą działań objętych Umową

3. Warunki płatności

Warunki płatności określa umowa z Wykonawcą stanowiąca załącznik nr 7

4. Gwarancja

Wykonawca udzieli Zamawiającemu:

- rękojmi na okres **36 miesięcy** na wykonany przedmiot umowy. Bieg rękojmi rozpoczyna się z dniem końcowego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego. W okresie trwania rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia powstałych wad (usterek) w terminie ustalonym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oświadczenie o udzielonej gwarancji (w/w oświadczenie należy przedstawić jako załącznik nr 8 – Formularz gwarancyjny). Dostarczenie wyżej wymienionego oświadczenia jest obowiązkowe i stanowi wymóg konieczny. Wyżej wymienione dokumenty nie podlegają uzupełnieniu w trybie wezwania do uzupełnienia oferty.

5. Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia

- a) termin rozpoczęcia zamówienia – do **14 dni od daty zawarcia umowy**
- b) termin zakończenia zamówienia – **02.10.2019r.**
- c) miejsce realizacji zamówienia ; wewnątrz podwórzowe w obrębie ulic: Batalionu "Parasol" 5-9, Batalionu "Zośka" 8-10, Armii Krajowej 12-18, Okulickiego 3-9 w Legnicy

6. Osoba uprawniona do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących zamówienia w Dziale Eksploatacji SM Piekary przy ul. Pomorskiej 17 w Legnicy

- Kierownik Działu Eksploatacji – **Andrzej Pawlicki** – email; pawlicki@sm-piekary.pl
- Technik Jednostki - **Marek Mojecki** – email; mmojecki@sm-piekary.pl

§ 3 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Wykonawca musi spełnić następujące warunki:

1.1. W zakresie wiedzy i doświadczenia

- Wykonawca nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał zgodnie z zasadami roboty związane z przedmiotem zamówienia. Na potwierdzenie wykonania ww. prac Zamawiający żąda uzupełnienia wykazu znajdującego się w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1).

1.2. W zakresie zdolności ekonomicznej

Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W celu weryfikacji należy przedłożyć wymagany dokumenty jako załącznik.

1.3. W zakresie zdolności finansowej

Wykonawca musi posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej **50 000 zł**. W celu weryfikacji należy przedłożyć poświadczony za zgodność z oryginałem wyciąg z konta bankowego lub promesę kredytową, potwierdzające posiadane środki finansowe Wnioskodawcy.

1.4. W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Wykonawca spełni powyższe kryterium, jeżeli skieruje do wykonania prac następujące osoby:

- ustanowienie osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia do kierowania robotami z zakresu zamówienia
- minimum 3 pracowników zatrudnionych bezpośrednio przy robotach montażowych posiadających niezbędne szkolenia i uprawnienia do wykonania prac montażowych.

Na potwierdzenie dysponowania odpowiednimi osobami Zamawiający żąda uzupełnienia wykazu znajdującego się w Formularzu ofertowym stanowiącego załącznik nr 1.

Dodatkowo Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

- przedstawił aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- przedstawił aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa powyżej, należy złożyć dokumenty równoważne wystawione w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę, potwierdzające odpowiednio powyższe, bądź w przypadku kiedy w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej,

zastępuje się je dokumentami zawierającymi odpowiednie oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem.

Dokumentację należy dołączyć jako załącznik Inne do Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 .

2. Zasady spełnienia i weryfikacji udziału w postępowaniu

Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o załącznik nr 1 – Formularz ofertowy oraz informacje zawarte w przedkładanych wymaganych dokumentach i oświadczeniach.

Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Ocena dokonywana 0-1 (spełnia/nie spełnia)

Na potwierdzenie spełnienia opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy wraz z dokumentacją
2. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 6 - Oświadczenie dotyczące samodzielności realizacji przedmiotu zamówienia

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy złożyć na druku – Formularz oferty - Załącznik nr 1
2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - a. aktualny wypis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - b. zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami (US) i składkami na ubezpieczenia społeczne (ZUS) wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem otwarcia ofert,
 - c. dowód wniesienia wadium
 - d. wykaz realizowanych robót w zakresie zbliżonym do przedmiotu zamówienia z ostatnich dwóch lat + referencje,
 - e. uproszczony kosztorys ofertowy sporządzony z uwzględnieniem kosztu dostawy, montażu urządzeń i wykonania wszystkich robót budowlanych.
 - f. karty techniczne oferowanych urządzeń – z opisem i dokumentacją zdjęciową.
3. Oferta powinna być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu z napisem „Otwarta Strefa Aktywności” oraz z nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów Oferenta.

§ 4. Opis kryteriów oceny ofert

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert:

lp.	opis kryteriów oceny	znaczenie w pkt
1	Cena	90 pkt
2	Okres gwarancji w miesiącach (min 36 m-cy)	10 pkt

2. Zasady spełnienia i weryfikacji kryteriów wyboru

1. Oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów:

Kryterium nr 1 – Cena

W kryterium CENA Oferent z najniższą ceną otrzyma 90 punktów. Pozostałym ofertom zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru:

$$P_n = [C_{min}/C_{bad}] \times 90$$

Gdzie:

P_n – liczba punktów przyznana n-temu Oferentowi

C_{min} – cena brutto minimalna spośród wszystkich ważnych ofert

C_{bad} – cena brutto n-tego Oferenta

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium nr 2 – Gwarancja wykonania

W kryterium GWARANCJA WYKONANIA kolejno ocenianym Ofertom zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru:

$$G = [G_{bad}/G_{max}] \times 10$$

Gdzie:

G – liczba punktów oferty badanej

G_{max} – gwarancja wykonania maksymalna w miesiącach

G_{bad} – gwarancja wykonania w miesiącach oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

Podsumowanie:

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, spełniająca wszystkie warunki dostępu, złożona przez niewykluczonego z postępowania Oferenta, która uzyska największą liczbę punktów. Ocena oferty obejmuje wszystkie budynki łącznie.

Kryteria weryfikowane będą na podstawie informacji przedstawionych przez Oferenta, a określone zadeklarowane warunki będą przepisane do właściwej umowy dotyczącej wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę/firmę albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, o:

- terminie, po którego upływie umowa w sprawie przedmiotowego zamówienia zostanie zawarta
- złożeniu innych dokumentów niezbędnych dla skutecznego zawarcia umowy.

Informacje na temat zakresu wykluczenia:

Wykonawcą zamówienia nie może być Wykonawca, z którym Zamawiający jest powiązany osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Nie istnieje inne powiązanie, które powodowałoby faktyczne naruszenie zasady konkurencyjności.

Weryfikacja na podstawie Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 5.

Dopuszczalne warunki zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy, wraz ze skutkami wprowadzania takich zmian lub jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym zmiany postanowień umowy dotyczyć mogą w szczególności:

1. Terminu realizacji przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy
2. Sposobu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy
3. Formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeżeli dotyczy
4. Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uznawane będą zdarzenia takie jak wojna, atak terrorystyczny, katastrofa, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki, pożar na które strony nie mają wpływu
5. Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy
6. Zmiany osoby lub osób uprawnionych do kontaktów

Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

W przypadkach wymagających uzyskania zgody instytucji finansującej projekt, wprowadzenie zmian możliwe jest po uzyskaniu zgody.

§ 5. Opis sposobu ustalenia ceny oferty

1. Cena podana w ofercie jest ceną całkowitą/ryczałtową, musi uwzględniać wszystkie wymagania związane z zamówieniem oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Wykonawca realizuje w ramach ceny ryczałtowej potrzebne tymczasowe obiekty, wywóz i składowanie odpadów oraz montaż, demontaż i pracę rusztowań lub podestów, ewentualne prace związane z dodatkowym mocowaniem lub częściowym usunięciem istniejącego ocieplenia, ewentualne opłaty za zajęcie pasa drogowego w przypadku wejścia na teren miejski.
3. Wszelkie koszty dodatkowe, które wystąpią w okresie realizacji zamówienia, a które Wykonawca mógł przewidzieć na etapie składania oferty, a nie zawarł ich w cenie oferty, będą ponoszone w ramach wynagrodzenia Wykonawcy, co oznacza, iż Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot tego rodzaju kosztów dodatkowych przewyższających wynagrodzenie Wykonawcy.
4. Załączony kosztorys ślepy ma charakter poglądowy i ma za zadanie ułatwić sposób oceny oferty Wykonawcom - jest wymaganym załącznikiem do Formularza ofertowego. Wypełnienie kosztorysu jest warunkiem koniecznym.
5. Podana w ofercie cena jest ceną całkowitą wraz z podatkiem VAT za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi kosztami.
6. W formularzu ofertowym należy podać cenę netto oraz jako osobną pozycję – należny podatek VAT i cenę brutto.
7. Cenę należy podać w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza).
8. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej w kilku wariantach.

§ 6. Zasady podwykonawstwa

1. Zamawiający nie zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający ustalił, iż jednym z kryteriów dostępu, jest kryterium jakości, w związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia oświadczenia określającego, iż w przypadku podwykonawstwa minimum 60 % robót wykonana zostanie samodzielnie. Oświadczenie stanowi załącznik nr. 6 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach ww. danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

5. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

§ 7. Wadium

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości **6000 zł** (słownie : sześć tysięcy złotych) należy wpłacić:

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w formie i w sposób, jak określono poniżej. Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i formie oraz w wymaganym terminie, zostanie wykluczony z postępowania.

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1)pieniądzu;
- 2)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4)gwarancjach ubezpieczeniowych;

3. Gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- 3) kwotę gwarancji;
- 4) termin ważności gwarancji;
- 5) zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, gdy:
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie”.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego: **Bank Pocztowy S.A. POK w Legnicy 46 1320 1999 2293 9898 2000 0216** z dopiskiem: „**Wadium - Znak sprawy: ZO/0012/4/12/2018-TB**”

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę składającego ofertę.

5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na bieżącym rachunku bankowym.

6. Wadium w innych dopuszczonych formach (np. w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) należy dołączyć do Oferty.

7. Zwrot wadium nastąpi po podpisaniu Umowy z Wykonawcą.

8. Zamawiający zwraca wadium:

- a) wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza
- b) wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- c) niezwłocznie na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert

8. Zamawiający zatrzyma wadium jeżeli Wykonawca będzie uchylał się od podpisania umowy lub Wykonawca nie przedstawi w ciągu 14 dni od wyboru dokumentów wymaganych przed podpisaniem umowy. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami również gdy wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia.

9. Za okres przetrzymywania wadium nie będą naliczane odsetki.

§ 8. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert:

1. Oferta powinna być dostarczona osobiście, przesłana za pośrednictwem poczty tradycyjnej bądź kurierskiej na adres: **Spółdzielnia Mieszkaniowa „Piekary” w Legnicy, ul. Bieszczadzka 1A, 59-220 Legnica**. Liczy się data i godzina dostarczenia do siedziby Zamawiającego.

2. Termin składania ofert upływa do dnia **14.08.2019r. do godz. 13:00**. (liczy się data wpływu kompletu dokumentów do Zamawiającego),

3. Opis sposobu przygotowania oferty.

- Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią zapytania ofertowego wraz z załącznikami.
- Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego wraz z załącznikami.
- Załączone przez Wykonawcę do oferty oświadczenia muszą swoją treścią być zgodne z zaproponowanymi przez Zamawiającego wzorami tychże oświadczeń będących załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego.
- Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego)
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu
- Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
- Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana (podpis i pieczęć) przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu.
- Składana oferta wraz z załącznikami w postaci oświadczeń powinna być złożona w formie oryginału. Inne dokumenty mogą być złożone jako kopie potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- Zamawiający nie zwraca Wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie.
- Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
- Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień przed upływem terminu do składania ofert.
- Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowana z dopiskiem „ZMIANA”.

- Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia – według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień - z dopiskiem „WYCOFANE”.
- Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
- Oferty oznaczone napisem „ZMIENIONE” będą otwierane w pierwszej kolejności.
- Oferty wycofane nie będą otwierane.

§ 9. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi dnia **16.08.2019r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w Legnica ul. Bieszczadzka 1A – sala konferencyjna.

§ 10. Informacje o trybie dokonywania oceny ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.08.2019r. o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bieszczadzka 1A – sala konferencyjna.
2. W czasie otwarcia ofert Komisja dokonuje następujących czynności :
 - a) podaje ilość złożonych ofert,
 - b) sprawdza wniesione wadium,
 - c) otwiera złożone oferty według kolejności ich składania,
 - d) odczytuje nazwy firmy oferenta, adres oraz oferowane ceny.
3. Dalszej oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym dokonuje Komisja Przetargowa na posiedzeniu niejawnym (bez udziału oferentów). W tej części przetargu sprawdzana jest kompletność i ważność złożonych dokumentów oraz dokonywana jest analiza szczegółowa wszystkich złożonych ofert.
4. Komisja przetargowa wybiera ofertę najkorzystniejszą, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny oraz innych kryteriów opisanych w siwz.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny. W toku negocjacji Zamawiający może zażądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz ustala ostateczną cenę oferty i warunki realizacji.
6. Z czynności przetargowych Komisja sporządza protokół, który przedkłada Zarządowi do zatwierdzenia.

§ 11. Ogłoszenie wyników postępowania

1. Zawiadomienie o wyborze oferty zostanie niezwłocznie wysłane do wszystkich Oferentów po zakończeniu pracy komisji przetargowej i zatwierdzeniu wyników przez Zarząd SM "Piekary" w Legnicy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

§ 12. Zawarcie umowy

Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego w terminie 7 dni od daty powiadomienia Oferenta o udzieleniu zamówienia. Wybrany Oferent ma obowiązek skontaktować się w terminie 3 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty i uzgodnić ostateczną treść umowy.

§ 13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Oferent przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 500 zł. słownie: dwa tysiące pięćset zł.

§ 14. Termin związania ofertą

Oferent będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 15 Informacje dodatkowe

1. Zamawiający oświadcza, że niniejsze zamówienie jest realizowane w ramach Programu Rozwoju Małej Infrastruktury Sportowo-Rekreacyjnej o charakterze wielopokoleniowym – „OTWARTE STREFY AKTYWNOŚCI (OSA) edycja 2019” .

2. Procedura wynikająca z „Zasady konkurencyjności” nie przewiduje środków odwoławczych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złożył w oparciu o przyjęte kryteria najkorzystniejszą ofertę. Negocjacje cenowe zostaną podjęte w szczególności w przypadku, gdy zaoferowana cena będzie wyższa od założonej przez Zamawiającego.

5. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.

6. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, do ubezpieczenia budowy z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w okresie od rozpoczęcia robót do zakończenia przedmiotu umowy, na wartość zawartej umowy.

7. Istnieje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień publicznych dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających 50% wartości realizowanego zamówienia publicznego, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:

a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub b) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego. Zamówienie dodatkowe zostaną udzielone po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą.

8. Oferty niespełniające któregokolwiek z wymagań zostaną odrzucone.

9. W przypadku oczywistych omyłek, braku podpisu, braku załącznika innego niż formularz ofertowy Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia braków. Wezwanie dokonywane jest w formie e-mail na adres wskazany w formularzu ofertowym. Wykonawca ma możliwość uzupełnienia wskazanych braków w terminie do 3 dni roboczych od daty wysłania wezwania. Dla spełnienia terminu liczy się data wpływu uzupełnień do Wnioskodawcy na adres, o którym mowa w części powyżej niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku braku uzupełnień, oferta zostanie odrzucona bez dalszego rozpatrzenia.

10. Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożą oferty o wynikach postępowania.

11. Informacja o wynikach postępowania zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego lub na portalu bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

12. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w związku ze zbieraniem danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Spółdzielnia Mieszkaniowa „Piekary” w Legnicy** (ul. Bieszczadzka 1A, 59-220 Legnica, telefon kontaktowy: 76 855 07 61), b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. Pełnienie nadzoru inwestycyjnego nad realizacją inwestycji w ramach projektu pn. „Kompleksowa termomodernizacja budynku użyteczności publicznej w Legnicy należącego do zasobów Spółdzielni Mieszkaniowej "Piekary" w celu poprawienia jego efektywności energetycznej.” znak sprawy: ZO/0012/4/12/2018-TB prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli

czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia, f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, g) posiada Pani/Pan na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z prawem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników; na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; h) nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAŁĄCZNIKI :

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy wraz z załącznikami
2. Załącznik nr 2 – Plan sytuacyjny
3. Załącznik nr 3 – Opis techniczny
4. Załącznik nr 4 – Kosztorysy ślepe (Excel)
- 4.1 Załącznik nr 4a – Specyfikacja techniczna
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
6. Załącznik nr 6 - Oświadczenie dotyczące samodzielności realizacji zamówienia
7. Załącznik nr 7- Wzór umowy z Wykonawcą
8. Załącznik nr - Wzór karty gwarancyjnej